

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Dette skema er en del af det anmeldte pædagogiske tilsyn i kommunale og private dagtilbud og anvendes som dialogskema ved det anmeldte pædagogiske tilsyn Skemaet vil blive offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside sammen med fakta-skemaet.	
Dagtilbud	Børnehuset Elnasminde
Dato	4. marts 2026
Deltagere	Dagtilbudsleder Afdelingsleder Bestyrelsesmedlem (deltog ikke)
Referent	En pædagogisk konsulent
Uanmeldt tilsyn	20. februar 2026
Hvad har vi set ved det uanmeldte tilsyn og hvilket fokus havde vi i forhold til de pædagogiske læreplaner?	<p><u>Struktur</u> Hverdagen er præget af ro, tydelige rutiner og et godt samarbejde mellem de voksne, hvilket giver børnene tryghed og forudsigelighed. Aktiviteter glider naturligt, og de voksne fordeler rollerne hensigtsmæssigt. I enkelte overgangssituationer – særligt mellem garderobe og stue – er positioneringen dog ikke fuldt fælles defineret. En mere systematisk plan for voksnes placering vil kunne styrke overblik og sammenhæng yderligere.</p> <p><u>Fysisk læringsmiljø</u> Det fysiske miljø – både inde og ude – er velorganiseret, indbydende og gennemtænkt indrettet med tydelige zoner, let tilgængelige materialer og varierede muligheder for både ro, leg, fordybelse og motoriske udfordringer. Udemiljøet fremstår særligt rigt og inspirerende. Et fælles blik på de voksnes positionering på legepladsen kan understøtte børnenes sikkerhed og leg endnu bedre.</p> <p><u>Barnvoksen relationer</u> Relationerne mellem børn og voksne fremstår varme og præget af gensidig respekt. Personalet er nærværende, aflæser børns signaler fint og reagerer roligt og omsorgsfuldt i både planlagte aktiviteter og spontane situationer. De voksne arbejder i øjenhøjde med børnene og understøtter børns trivsel gennem anerkendende kommunikation og indfølelse nærvær.</p>
Evt. anbefalinger og henstillinger fra det uanmeldte tilsyn	

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Hvordan kan I arbejde videre med evt. anbefalinger og henstillinger?	Vi er opmærksomme på, hvordan de voksne positionerer sig i det pædagogiske arbejde, og vi vil nu arbejde videre med at udvikle en mere tydelig og anvendelig struktur for dette. Vi har allerede afprøvet forskellige strukturer, og næste skridt bliver at forfine dem, så de bliver lettere at se, anvende og følge i praksis. Det er et område, vi har fokus på i den kommende periode.
De seks læreplanstemaer	
Hvordan arbejder I med læreplanstemaerne i institutionen? Hvilke metoder bruger I til at planlægge arbejdet med læreplanen? Arbejder I fx didaktisk?	Vi arbejder systematisk med TOPI, motorik- og sprogvurderinger som grundlag for planlægningen af vores pædagogiske aktiviteter. Resultaterne omsættes direkte i ugeplanerne, så vi målrettet kan understøtte børnenes udvikling. Grupperne laver fleksible ugeplaner for 2–4 uger ad gangen, som løbende justeres efter børnenes behov og aktuelle spor. Derudover har vi en årlig aktivitetsplan, der giver overblik over traditioner og læreplanstemaer, som pædagogerne kan tilpasse efter børnegruppens udvikling. Vi planlægger efter en didaktisk model med læringsmål, aktiviteter, tegn på læring og evaluering. Grupperne arbejder typisk med ét fokusområde i cirka fire uger, med plads til spontane aktiviteter, når muligheder opstår. Læreplanstemaerne er indarbejdet i årsplanen, der fungerer som guideline og sikrer både bredde og fokus på børnenes initiativer. Fredag bruges på at planlægge kommende aktiviteter og fordele opgaver. På p-møder og gruppemøder fastlægges læringsmål og aktiviteter, og indsatser justeres på baggrund af evalueringer. Vi benytter desuden en referatskabelon, der sikrer struktur og dokumentation – særligt omkring fokuspunkter og opfølgning.
Den pædagogiske læreplan	
Sammenhænge Hvordan arbejder I med overgange i institutionen?	<u>Sammenhænge</u> Vi arbejder systematisk med brobygning mellem grupperne – både i hverdagen og mere struktureret, når børn skal rykke gruppe. Børnene besøger den nye gruppe og deltager i leg og måltider, og personalet besøger dem i deres nuværende gruppe. Overgange tilpasses individuelt, og perioden forlænges, hvis et barn har brug for ekstra tid.

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

<p>Læring</p> <p>Hvordan sikrer I, at alle børn har mulighed for læring?</p> <p>Hvordan arbejder I med læring hele dagen?</p> <p>Børnesyn</p> <p>Hvordan vil I beskrive institutionens børnesyn?</p> <p>Dannelse og børneperspektiv</p> <p>Hvordan arbejder I med emner som ”dannelse” i personalegruppen?</p> <p>Hvordan arbejder I med at inddrage børnenes perspektiv i det pædagogiske arbejde?</p>	<p>Vi samarbejder tæt med Kulsbjerg Skole om brobygning for kommende skolebørn. Forløbet indeholder besøg begge veje, så børnene gradvist bliver trygge ved skolens rammer og voksne. For børn med særlige behov afholdes dialogmøder om ekstra indsatser, der kan skabe større tryghed i overgangen.</p> <p><u>Læring</u></p> <p>Alle børn indgår i ugeplanen og har faste voksne med ansvar for deres trivsel og udvikling. Personalet justerer løbende rammerne og skaber varierede læringsmiljøer både inde og ude.</p> <p>Der veksles mellem planlagte aktiviteter og fri leg, hvor børn kan gå til og fra efter behov. De voksne guider børnene i at deltage i aktiviteter, indgå i fællesskaber og finde lege, der passer til deres interesser og udviklingsniveau. I løbet af dagen tilbydes mange forskellige læringsaktiviteter – bl.a. bøger, spil, tegning, konstruktion og bevægelse – så alle børn møder varierede stimuli.</p> <p><u>Børnesyn</u></p> <p>Vi arbejder ud fra et børnesyn, hvor barndommen har værdi i sig selv, og hvor børn altid gør det bedste, de kan. Alle børn skal føle sig set, hørt og trygge, og personalet er nærværende og arbejder på barnets niveau. Aktiviteter planlægges ud fra barnets udviklingsniveau, og vi skaber tydelige legezoner, hvor voksne understøtter leg, deltagelse og fordybelse. Ved at opdele inde- og udeområder i forskellige læringsrum – fx stillezone og motorikmiljø – imødekommer vi børns forskellige behov og læringsstile.</p> <p><u>Dannelse og børneperspektiv</u></p> <p>Vi tager børnenes udsagn og signaler alvorligt – både de verbale og nonverbale – og arbejder aktivt med at forstå deres perspektiver. Børnene inddrages i beslutninger gennem børnemøder og afstemninger, hvor de får erfaringer med demokrati, fællesskab og ansvar.</p> <p>Vi bruger elementer fra Maryfonden i arbejdet med trivsel og relationer samt Børste fra Ramasjang til at understøtte børns forståelse af følelser og sociale kompetencer. Personalet støtter børnene i at mestre opgaver selv, deler</p>
--	---

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>glæden, når de lykkes, og fungerer som tydelige rollemodeller.</p> <p>Barnets grænser respekteres, og de hjælpes til at sætte ord på egne behov, fx gennem "stop"-træning. Barnets dannelse sker hele dagen – i leg, relationer og hverdagens små situationer – hvor barnet udvikler forståelsen af sig selv og andre.</p>
Evaluering	
Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af det pædagogiske arbejde? Giv gerne eksempler på metoder.	<p>Vi har et fælles fokuspunkt i den pædagogiske læreplan, som styrer årets arbejde. Efter tidligere at have arbejdet med overgange har vi senest haft fokus på sproglig udvikling. Dette fortsætter vi med og bruger bl.a. Margrethe Andersens (Lektor KP) skemaer til systematiske observationer og refleksioner.</p> <p>Vi anvender aktionslæring og justerer løbende vores praksis. Personalet evaluerer kort efter aktiviteter, og på p-møder fordyber vi os i læringspointer og tilpasninger, så praksis udvikler sig i takt med børnenes behov.</p> <p>Vi udarbejder traditionsbeskrivelser, der tydeliggør formål, rammer og indhold. De revideres efter afholdelse for at sikre faglig udvikling. F.eks. er tøndeslagning flyttet til efter frokost for at skabe mere ro og fordybelse – en ændring, der evalueres efterfølgende.</p> <p>Fælles aktiviteter styrker husets fællesskab, bl.a. arbejdet med et fælles fastelavnsris, hvor alle børn deltager i en samlet proces.</p>
Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af pædagogens egen praksis?	<p>Personalet oplever, at der nogle gange bliver arbejdet for hurtigt hen over de pædagogiske refleksioner, og at der er behov for mere tid til dette. Selvom der ikke anvendes faste skemaer, skrives fokuspunkter ind i TOPI, så der er et fælles overblik over barnets udviklingsområder. Derudover har vi mapper på hvert barn, hvor alle medarbejdere kan orientere sig om barnets status, trivsel og progression.</p> <p>Pædagogerne arbejder med løbende evaluering af både børnenes fokuspunkter og de ugentlige planer. Evaluering er et fast punkt ved hvert gruppemøde, hvor personalet deler observationer, justerer praksis og tilpasser læringsmiljøerne.</p> <p>Vi anvender aktionslæring som metode, og grupperne vælger selv de områder, hvor de har særligt behov for at fordybe sig eller udvikle deres praksis. Personalet arbejder</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>nysgerrigt og undersøgende og stiller spørgsmål ved egen praksis. Gennem aktioner, små afprøvninger, refleksion og efterfølgende evaluering udvikles ny viden, der efterfølgende implementeres som en del af den fælles praksis.</p>
Forældrebestyrelsen	
<p>Hvis forældrebestyrelsen deltager i tilsynsmødet.</p> <p>Nævn tre gode ting som der er arbejdet med det seneste stykke tid.</p> <p>Hvordan oplever I at have mulighed for at bidrage i institutionen?</p>	<p>Forældrebestyrelsen deltager ikke i dag, men samarbejdet med bestyrelsen er velfungerende og præget af en positiv og konstruktiv tone. Bestyrelsen inddrages blandt andet i ansættelsessamtaler, hvor deres perspektiver og vurderinger er en del af processen.</p> <p>Bestyrelsen udarbejder et forældreskriv efter hvert bestyrelsesmøde, hvor relevante informationer og beslutninger formidles videre til forældrene. De tager også initiativ til praktiske forbedringer i hverdagen, f.eks. optegning af båse på parkeringspladsen for at skabe bedre overskuelighed og sikkerhed. Derudover understøtter bestyrelsen forældresamarbejdet gennem en Facebook-gruppe.</p>
Forældresamarbejde	
<p>Hvordan sikrer I et gensidigt forældresamarbejde?</p> <p>Hvordan bruger I Aula i hverdagen i forhold til forældrene?</p>	<p>Vi bruger Aula aktivt i samarbejdet med forældrene, særligt i opstarten, hvor kommunikationen hjælper os med at lære både børn og forældre at kende. En tydelig og tillidsfuld kontakt i hverdagen skaber tryghed og understøtter barnets overgange. Aula bruges også til at give indblik i børnenes hverdag og inspirere forældrene til at følge og støtte det pædagogiske arbejde.</p> <p>Vi nedskriver ikke detaljerede forældrevejledninger, da vi vægter en åben og tryk dialog. Der afsættes tid til samtaler efter behov – både til korte afklaringer og til mere sårbare eller støttende snakke. Hvis samarbejdet udfordres, inviteres forældrene til dialog, så misforståelser kan afklares.</p> <p>Forældrene orienteres løbende om barnets trivsel og udvikling gennem daglig dialog og faste samtaletilbud. Efter cirka tre måneder tilbydes en opstarts-/trivselssamtale, og derudover kan forældre skrive sig op til to årlige, frivillige samtaler. Samtaler kan altid aftales efter behov – både af forældre og personale.</p> <p>Ugeplaner og ugebrev på Aula giver indblik i aktiviteter og læringsmiljøer og gør det muligt</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>for forældrene at følge børnenes spor og understøtte det pædagogiske fokus. Et godt forældrepartnerskab er centralt for os. Personalet og forældrene er vigtige rollemodeller, og vi vægter en respektfuld tone og professionel håndtering af konflikter og misforståelser. Målet er, at alle oplever Børnehuset Elnasminde som et trygt, rart og meningsfuldt sted – for børn, forældre og personale.</p>
Tidlig indsats	
Hvordan sikrer I et læringsmiljø, der tager højde for børn i udsatte positioner? Giv gerne eksempler	<p>Vi tilrettelægger læringsmiljøet ud fra børnenes individuelle behov. Personalet er opmærksomme på børnenes placering og interaktioner, fx at et barn med behov for mundaflæsning sidder over for en voksen. Voksenguidningen tilpasses løbende, så støtten gives dér, hvor barnet har brug for den. Organiseringen af de voksne tager udgangspunkt i det enkelte barn. Personalet justerer roller og placeringer efter situationen og arbejder bevidst i mindre grupper, så børn i udsatte positioner oplever tryghed og overskuelighed.</p> <p>Læringsmiljøet indrettes, så alle børn kan trives og være en del af fællesskabet. Vi støtter børn i at indgå i nye relationer og fungerer som tydelige rollemodeller – samtidig med, at vi guider børnene i også at være rollemodeller for hinanden.</p> <p>For børn, der kan have svært ved mange valg, hjælper vi med konkrete legeaftaler både ude og inde. Alle børn deltager på deres eget niveau og har mindst én fortrolig voksen, der kender dem særligt godt.</p> <p>Vi arbejder ud fra et anerkendende, ressourceorienteret og inkluderende børnesyn med ICDP som grundlag – og tilbyder ICDP-vejledning til forældre.</p>
På hvilken måde samarbejdes med PPR – tale/hørekonsulenter, psykologer og fys/ergoterapeuter?	Hver 5 uge har vi mulighed for at benytte PPR og FFS
Hvordan arbejder I med årshjul for visitation?	Vi har klare procedurer for arbejdet med visitation og indstillinger. Personalet er opmærksomme på, hvornår indstillinger skal være indsendt, og der laves tydelige aftaler om, hvem der gør hvad i processen. Inden der udarbejdes en visitation, er der altid afholdt flere relevante forældresamtaler, hvor barnets

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	trivsel, udvikling og behov drøftes, og hvor forældrene orienteres og inddrages i det videre forløb.
Hvordan indarbejdes viden og sparring fra psykolog og flerfagligsparring i det pædagogiske arbejde?	Når en pædagog har deltaget i et dialogmøde eller et møde i FFS, orienterer vedkommende sine kollegaer på det efterfølgende gruppemøde. Her gennemgås de relevante informationer, og der aftales, hvordan gruppen arbejder videre med barnets fokuspunkter, samt hvilke justeringer eller indsatser der skal iværksættes. På denne måde sikres en fælles forståelse, tydelig retning og en sammenhængende indsats omkring barnet.
Hvordan arbejder I systematisk med skemaet motorisk screening af alle 4-årige?	Vi arbejder med TOPI sprogvurderinger og motorikvurdering, motorikvurderingen, når det enkelte barn har fødselsdag.
Anbefalinger fra § 17,4	
På hvilken måde har personalegruppen kendskab til Børn- og Ungepolitikken og §17.4 udvalgets anbefalinger i forhold til "det gode børneliv"? (Ikke relevant for private institutioner)	Personalet bliver orienteret på personalemøder.
På hvilken måde anvendes børn- og ungepolitikken og §17.4. udvalgets anbefalinger til planlægning af det pædagogiske arbejde? (Ikke relevant for private institutioner)	Vi arbejder målrettet med sproglig udvikling i Børnehuset Elnasminde med afsæt i §17.4-udvalgets fokusområder. Sprogindsatsen er forankret i læreplanen og indgår både i den daglige praksis og i vores løbende refleksioner og evalueringer. Personalet deltager kontinuerligt i kurser og kompetenceudviklingsforløb gennem dagtilbudsområdet. Det sikrer, at den pædagogiske praksis styrkes, og at arbejdet med fokusområdet bygger på ny viden og en fælles faglig udvikling.
Arbejdet med børns sprogvurderinger	
På hvilken måde indarbejdes de enkelte børns resultater fra sprogvurderingen i det daglige pædagogiske arbejde?	De medarbejdere, der gennemfører sprogvurderingerne, gennemgår efterfølgende data sammen med deres kollegaer. På baggrund af resultaterne drøfter personalet, hvilke fokuspunkter der skal arbejdes med for det enkelte barn, og hvilke områder der skal være et fælles fokus i børnegruppen.
På hvilken måde er sprogarbejdet systematiseret, så alle børn sprogvurderes ved 2,10-3,4 år og igen ved 4,8-4,11 år?	De sprogansvarlige laver løbende overblik over hvornår børnene skal sprogvurderes, og ligger det inde i deres planlægning

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Har børnene adgang til bogstaver og tal i det fysiske læringsmiljø på alle stuer?	Ja
Øvrige opmærksomhedspunkter	
Hvis I selv skulle nævne nogle områder, hvor I kunne blive bedre, hvor skulle det så være?	<p>Vi kan blive bedre til at arbejde endnu mere systematisk med vores positionering på legepladsen, så alle læringszoner er dækket af tydelig guidning, nærvær og støtte. En mere konsekvent strategisk fordeling af de voksne vil give børnene endnu bedre muligheder for deltagelse, fordybelse og bevægelse – i tråd med vores friluftsprofil, hvor legepladsen fungerer som et ligeværdigt læringsrum.</p> <p>Vi kan også styrke vores organisering ved at udvikle et opgaveskema, der tydeliggør de voksnes roller og aktiviteter. Det vil gøre os endnu bedre til at udnytte personalets forskellige kompetencer og støtte udviklingen inden for bl.a. brobygning, fordybelseslege og bevægelsesaktiviteter.</p> <p>Der er potentiale for at arbejde mere systematisk med legepladsens funktioner – fordybelse, bevægelse, guidning, leg og omsorg – så de tænkes ind i hverdagen på en mere struktureret måde. En tydelig plan B ved uforudsete situationer og en mere konsekvent brug af nærmiljøets muligheder, herunder elcykler og ladcykler, kan understøtte mere varierede læringsmiljøer.</p> <p>Vi kan desuden blive bedre til at bruge de faste baser på legepladsen som et endnu mere tydeligt udgangspunkt for læring, samling, måltider og fordybelse. En mere ensartet anvendelse af baserne vil styrke relationerne, skabe tydeligere rammer og øge systematikken i de udendørs læringsmiljøer.</p>
Hvordan sikres det at information fra forvaltning og andre samarbejdspartnere viderefremmes fra leder til personale?	Det sendes til personalet over AULA Eller det formidles til personalemøderne
Hvad tænker I, der skal til, hvis I skal hæve kvaliteten i institutionen?	Vi arbejder aktivt på at reducere vores økonomiske underskud, da en bedre økonomi vil styrke den pædagogiske normering og skabe mere nærvær og kvalitet i grupperne. Personalet ønsker mere tid til fælles refleksion over børnesyn og læreplan, så den pædagogiske retning bliver tydelig for hele huset. En fælles friluftscertificering ses som en god ramme for dialog, kompetenceudvikling og fælles praksis.

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>Der er et ønske om at styrke strukturen på gruppemøderne med faste dagsordener og tydelig forberedelse. En mere systematisk mødekultur skal sikre, at alle pædagogiske punkter behandles, og at kvaliteten i møderne er ens på tværs af rød og grøn stue.</p> <p>Et centralt kvalitetsmål er, at der ikke må være forskel på kvaliteten mellem stuerne. Derfor arbejdes der målrettet på at styrke kulturen omkring struktur, planlægning og fælles retning, så den røde tråd i huset bliver tydelig, forudsigelig og fælles for alle.</p>
Evt. opsamling på drøftelser vedr. skema 1 – fakta skemaet.	Faldende sygefravær
Anbefalinger	<p>Det anbefales, at Børnehuset Elnasminde fortsat arbejder med at udvikle en tydelig og fælles struktur for de voksnes positionering – både inde og ude. Personalet har allerede taget væsentlige skridt i denne retning, og at en yderligere systematisering vil styrke overblik, sammenhæng og pædagogisk nærvær i overgangssituationer og i de fysiske læringsmiljøer. En fælles, implementeret model kan skabe endnu bedre betingelser for deltagelsesmuligheder, tryghed og leg på tværs af huset.</p> <p>Det anbefales, at Elnasminde videreudvikler arbejdet med en fælles forståelse af børnesyn, læreplansarbejde og den pædagogiske retning. Personalet efterspørger mere tid og struktur til fælles refleksion. En tydelig og ensartet mødestruktur – fx gennem faste dagsordener, klare roller og tydelig opfølgning – vil understøtte faglig udvikling, sikre sammenhæng i arbejdet og styrke kvaliteten på tværs af stuerne.</p>
Henstillinger	
Konklusion – hvad skal der arbejdes videre med:	<p>Børnehuset Elnasminde er et trygt og velfungerende dagtilbud, hvor børnene hver dag møder voksne, der ser dem, støtter dem og giver dem gode muligheder for at lege, lære og udvikle sig.</p> <p>Både de anmeldte og uanmeldte observationer viser et hus med faglighed, varme relationer og inspirerende læringsmiljøer – især på legepladsen, som rummer mange muligheder for leg og naturfællesskaber.</p> <p>Der er allerede igangsat en målrettet udvikling, og de områder, der skal arbejdes videre med,</p>

Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>handler ikke om problemer, men om at finpudse strukturer, så kvaliteten kan blive endnu højere f.eks. en tydelig fælles plan for voksnes placering og ensartet struktur og retning på tværs af stuerne</p> <p>Alt i alt viser Elnasminde et dagtilbud i positiv udvikling, hvor børnene er i rigtig gode hænder.</p>
--	---